



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



**Documento 21/03/2019 - USCITA - RISPOSTA RSU- REGISTRO PROTOCOLLO - 0001777 - 19/03/2019 - A .26 . - E -
Registri: REGISTRO PROTOCOLLO - A .26 . - 0001827 - 21/03/2019**

ALLA RSU

p.c. UFFICIO PERSONALE- DSGA

OGGETTO- RE: VOSTRA NOTIFICA prot. n. 0001777 - 19/03/2019 - A .26 . - E

La comunicazione della RSU, pur corretta nell'attuale interpretazione fornita dall'ARAN e dalla giurisprudenza, contiene, in apertura nel primo periodo un errore interpretativo di fondo.

Risulta vero e non contestato che il dipendente può **autocertificare** i motivi a supporto della richiesta, può quindi produrre una autocertificazione comprovante i motivi a supporto della richiesta. Tale procedura è stata introdotta dalla norma proprio perché bisogna tenere conto che non tutti i motivi familiari o personali possono essere documentati o certificati.

Conseguentemente, per "autocertificazione", si intende che **il dipendente è tenuto a dare delle indicazioni giustificative dell'assenza, anche quando non può documentare o certificarne i motivi**.

Chiaramente la questione verte sull'obbligo o meno di allegare o autocertificare le eventuali **ragioni** della richiesta.

Ciò posto, in risposta alla nota della RSU si fa presente che il dipendente ha esclusivamente l'onere di documentazione **consistente nella mera e sintetica descrizione del fatto anche nel corpo dell'istanza stessa**.

La procedura, dunque, va individuata nel mero deposito dell'istanza in segreteria, a cui fa seguito la piena fruizione del diritto soggettivo che, in caso contrario, *verrebbe ridotto a mero interesse o, al più, a diritto affievolito se sottoposto alla discrezionalità del datore di lavoro*.

Obbligo dei docenti e comunque del personale della scuola tutto è, quindi, unicamente quello di comunicare l'esercizio del diritto garantito dall'art. 15 comma 2 e di produrre la documentazione dei motivi personali o familiari adottati "anche mediante sola autocertificazione".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

arch. Paola Calenda