



Comunicazione n. 644

Castel Maggiore, 25/05/2019

**- A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE E ATA**

**Oggetto: Attivazione modulistica digitale su piattaforma Nuvola.**

Si comunica che è stata attivata sulla piattaforma Nuvola la funzione "Modulistica" che consente al personale docente e ATA di gestire digitalmente le attività di richiesta e certificazione delle assenze.

Da lunedì 03 giugno 2019 entrerà pertanto in vigore la nuova modalità per la seguente tipologia di richieste, attraverso moduli telematici contenenti firma digitale del richiedente (firma debole attraverso accesso con password). Per i moduli attivati non è accettata altra modalità d'invio (mail generiche o moduli cartacei).

Attualmente risultano attivati i seguenti moduli:

DOCENTI	ATA
Autodichiarazione personale docente e ATA	
Richiesta congedo parentale	
Domanda congedo per malattia del figlio	
Partecipazione a corso di aggiornamento (Personale a tempo indeterminato)	
Partecipazione a corso di aggiornamento (Personale a tempo determinato)	
Richiesta assenza giornaliera per malattia, visite mediche esami diagnostici	
	Assenze orarie per l'espletamento di visite, terapie, prestazioni specialistiche od esami diagnostici
Richiesta permessi art. 33 L. 104/92	
Richiesta Ferie docenti durante attività didattica	
Richiesta ferie estive docenti	Richiesta ferie e recuperi
Richiesta permesso per motivi personali-familiari	
Richiesta permesso per matrimonio	
Permessi per adempiere alle funzioni presso gli uffici elettorali	
Richiesta permesso impegni pomeridiani	

**Per tutte le altre richieste rimangono in vigore i modelli cartacei.**

I docenti troveranno i moduli già attivati nella propria area, menù laterale o icona nella pagina iniziale dopo aver effettuato l'accesso come consueto.

Il personale amministrativo accede alla modulistica con le credenziali già in possesso, mentre per il personale ausiliario e tecnico è stato attivato il nuovo profilo su Nuvola e verranno inviati tramite email i codici di accesso. Accedendo a Nuvola con le suddette credenziali, nell'area Amministrazione digitale il menù di destra riporta la voce "Modulistica" con le funzioni necessarie per gestire le richieste.

Per la compilazione della modulistica on line consultare le istruzioni presenti al link:

<https://www.youtube.com/watch?v=A6FivJo0G48>

N.B. : i docenti accedono da icona nella schermata dopo aver effettuato il login o da menù laterale.

**Si ricorda che restano in vigore le attuali modalità di preavviso verbale o avviso telefonico in caso di assenza per la corretta gestione delle sostituzioni.**

La DSGA Gianna Magnoni, la segreteria Ufficio Personale (Sig.ra Alessia Grimaldi ) e la prof.ssa Daniela Volta sono a disposizione per chiarimenti sulle modalità di compilazione e comunque verrà fornita una formazione inerente le sopracitate nuove modalità di richiesta e certificazione digitale delle assenze nelle seguenti date:

- **Per il personale docente il giorno martedì 28/05/2019 dalle 14,00 alle 14,30 in sala proiezioni 1**
- **Per il personale ATA il giorno venerdì 31/05/2019 dalle 14,00 alle 14,30 in sala proiezioni 1**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
arch. Paola CALENDÀ