



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione Digitale
Ufficio IV

MIUR

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"J. M. Keynes"



Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it -
web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Documento 18/09/2018 - USCITA - INDIVIDUAZIONE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2018/2019-
NORMATIVA DI RIFERIMENTO - Registri: REGISTRO PROTOCOLLO - A .15 .A - 0006468 - 18/09/2018

A TUTTI I DOCENTI
p.c. DSGA

Oggetto: INDIVIDUAZIONE DELLE FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2018/2019-
NORMATIVA DI RIFERIMENTO;; CCNI 1998-2001 (art. 37); CCNL 2007;CCNL
2018; L.107/2015

Premesso che:

-Le funzioni strumentali (F.S.) sono identificate con delibera del Collegio dei Docenti in coerenza con il piano dell'offerta formativa, in un'ottica di miglioramento dell'offerta formativa cioè in relazione alle concrete esigenze del PDM

-Il Collegio dei Docenti definisce il numero e i destinatari delle funzioni strumentali,

-Le operazioni relative alle funzioni strumentali, dalla loro identificazione, alla definizione dei criteri e del numero, all'individuazione delle figure sono contestualizzate in un unico procedimento formale che si conclude con l'elezione dei docenti affidatari degli incarichi funzionali

-In caso di Docenti concorrenti per una stessa area la votazione deve avvenire a scrutinio segreto come peraltro sempre obbligatoria allorquando si fa riferimento a persone (cfr. D.Lgs. 16.4.2004 n. 297 art. 37 punto 4).

1. -le Aree P.O.F. da ricoprire con FS e relative Commissioni da ricoprire sono state deliberate in sede collegiale in data 3.09.2018

2. spetta al Collegio dei Docenti

- fornire le direttive generali nel cui ambito le funzioni strumentali perseguono i risultati attesi con margini valutativi e facoltà di decisione;
 - esprimere una valutazione dell'operato delle funzioni strumentali, sulla base delle indicazioni sul regolare svolgimento dell'incarico fornite dal dirigente scolastico e della relazione redatta da ciascun Docente titolare della funzione,;
3. le funzioni strumentali richiedono specializzazione e preparazione professionale e sono pienamente responsabili per la coerenza con le direttive impartite dall'organo collegiale e per i risultati conseguiti;

VISTO	L'art. 33 CCNL /2007 e CCNL 2016/2018
ESAMINATE	le Aree di Progetto caratterizzanti il POF deliberate in sede di C.D. del 3.09.2018
CONSIDERATE	le relazioni presentate dalle funzioni strumentali al termine dell'anno scolastico 2017/2018 e le relative risultanze
PRESO ATTO	dei criteri espressi in sede OO.CC. di cui all'art. 3 c.3 DPR n. 275/'99 e art. 10 T.U. intesi quali aspetti strategici da presidiare per assicurare il conseguimento degli obiettivi di istruzione e formazione fissati dal POF in un'ottica triennale (PTOF)

SI INVITANO I DOCENTI INTERESSATI A FAR PERVENIRE IN TEMPO UTILE IN DIRIGENZA LA PROPRIA CANDIDATURA CHE VERRA' PROPOSTA AL COLLEGIO DOCENTI DEL 28.09.2018

CRITERI DA RENDICONTARE PER OGNI F.S. A FINE MANDATO:

✚ Funzione prescelta

✚ Compiti svolti

- **Coordinamento delle attività : azioni poste in essere (pianificazione)**

Coordinamento della progettazione / pianificazione riguardo all'area scelta :

Valutazione intermedia delle attività afferenti l'AREA -

- *monitoraggio in itinere dei processi attivati e degli interventi effettuati*
- *analisi dei risultati conseguiti e della loro coerenza con gli interventi programmati*

Relazione finale in merito a:

- i percorsi e delle scelte adottate
- i risultati ottenuti in fase intermedia e finale
- eventuali criticità rilevate

✚ **Criteri di
valutazione
e finali(
giugno
2019)**

il Collegio Docenti è chiamato a valutare i risultati di ogni singola Area di F. S. conseguiti sulla base delle indicazioni assegnate in merito sia all'effettivo corretto svolgimento dell'incarico (ev. comunicazioni fornite dal dirigente scolastico) sia da quanto relazionato da ciascun docente titolare della funzione con riguardo all'effettiva realizzazione:

- *delle attività programmate,*
- *degli strumenti previsti,*
- *dei risultati effettivamente conseguiti ,*

- gli incarichi si intendono conferiti con durata annuale ;
- il possesso di titoli e specifiche competenze coerenti con l'incarico richiesto costituiscono elemento preferenziale per l'accesso alle funzioni in oggetto,
- l'istruttoria di delibera dell'assegnazione dell'incarico si intende conclusa con un'adeguata motivazione da parte del Collegio .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
~~Arch. Paola Calenda~~ SCOLASTICO
Arch. Prof. Paola Calenda