



04/01/2019 - USCITA - SCRUTINI I QUADRIMESTRE. - Registri: REGISTRO PROTOCOLLO -
A .19 . - 000034 - 04/01/2019

A TUTTI I DOCENTI

p.c. DSGA- ATA

OGGETTO: **CONVOCAZIONE DEI CONSIGLI DI CLASSE – SCRUTINI I QUADRIMESTRE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Piano delle Attività deliberato dal C.d.C. 3/09/2018 - Registri: - A .19 .E - 0005570 –

dispone la convocazione

dei Consigli di classe con il seguente O.d.G. e a seguire con il calendario come risultano dall'ALL. 1 alla presente:

1. verifica e valutazione quadrimestrale (valutazioni/ assenze/ ASL)
2. segnalazione ai Collaboratori Ds Proff.sse Campanella e Calzolari degli studenti che necessitano di attività di recupero (OM 92/07) , precisando che, per ragioni organizzative e di budget, i Corsi dovranno prevedere almeno un n. 10 iscritti (classi aperte)

Per insufficienze non gravi sarà cura del Consiglio di Classe di comunicare agli studenti (per tramite del registro elettronico) di provvedere autonomamente.

I Consigli di classe sono presieduti dal DS o Suo Delegato (Collaboratore Ds o Coordinatore di Classe) che nomina segretari i docenti componenti il C.d.CL. e che provvedono alla compilazione ed alla consegna dei relativi atti in segreteria didattica.

Si comunica infine che tutti i "template" relativi ai verbali degli scrutini sono depositati sul registro elettronico e scaricabili . Gli esiti vengono resi noti(al termine delle operazioni di scrutinio) direttamente alle famiglie seguendo il percorso su Registro elettronico con proprie credenziali "ARGOMENTI/EVENTI/DOCUMENTI----DOCUMENTI PER ALUNNO---"

Si ricorda che ogni Consiglio di classe, identificata la natura delle *insufficienze gravi* , delibera le attività di sostegno e di recupero per ciascun allievo come sancito dall' O.M. 92/2007, fornendo anche le indicazioni per il recupero . Si forniscono le seguenti indicazioni:

- Le attività di **recupero** di cui all'OM 92/07 hanno priorità sul calendario del progetto annuale "supporto allo studio" ; pertanto a seguito del CALENDARIO relativo ai RECUPERI che verrà predisposto dalla vicedirigenza (Prof.sse Calzolari, Campanella) le attività di **recupero** avranno priorità sul calendario relativo al progetto "supporto allo studio". A tal fine, verranno utilizzate prioritariamente le ore di potenziamento e successivamente, se necessarie, le ore con modalità "sportello" (€35,00).
- Si ricorda che è in essere l'accordo con l'Ass. Nuovamente (la cui referente interna è la Prof.ssa Calzolari,) e che le attività di recupero gestite dall'Associazione dovranno terminare entro il 30/03/2019 . L'andamento dei recuperi gestiti dall'Associazione verrà accertato con apposite verifiche da trascrivere, per tramite dei Coordinatori di classe attraverso il registro elettronico;
- L'esito delle prove di recupero, non sostituisce il voto del primo quadrimestre, ma costituisce uno degli elementi di valutazione complessiva di fine anno, unitamente all'esito delle diverse prove scritte, orali o pratiche e della valutazione dell'interesse, partecipazione, impegno e progressione nell'apprendimento, secondo quanto previsto dal PTOF.

Si invitano TUTTI i Docenti a riportare correttamente e IN TEMPO UTILE (almeno 3 gg. prima dello scrutinio) i VOTI "interi" e le assenze. In caso di gravi e diffuse insufficienze si ritiene importante una breve e motivata relazione condivisa dal C.di Cl.